



ISTITUTO COMPRENSIVO "PASCOLI-ALDISIO"

Protocollo numero: **1002 / 2024**

Data registrazione: **27/02/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Circ. n 80 Graduatoria interne di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari .pdf**

AOO: **A2AD9CC**

IPA: **istsc_czic85300e**

Oggetto: **Graduatoria interne di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s 2023/2024, per piano di riorganizzazione della rete scolastica a.s. 2024/2025**

Destinatario:

**AI DOCENTI INTERESSATI
DRCAL.Ufficio2@istruzione.it
PERSONALE ATA
SITO**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **1 - Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PASCOLI ALDISIO"

via Mario Greco, 31- 88100 Catanzaro(CZ) – Tel. 0961/722323
 C. F. 97061380792 – Codice meccanografico CZIC85300E
 e mail czic85300e@istruzione.it – p.e.c.: czic85300e@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icpascolialdisiocz.edu.it

Circ.n.80

Catanzaro, 27/02/2024

All'USR Calabria Ufficio II AT
 di Catanzaro
 Ai Docenti
 Al Personale ATA
 Al DSGA
 Al Sito WEB
 Al R.E.

Oggetto: Graduatoria interne di Istituto per l'individuazione dei soprannumerari per l'a.s 2023/2024, per piano di riorganizzazione della rete scolastica a.s. 2024/2025.

Si informa tutto il personale in indirizzo che, in previsione dell'imminente piano di riorganizzazione della rete scolastica per a.s. **2024-2025**, come da nota n 1023 del 26/02/2024, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto organico 2022/2023 ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2023/2024.

Si invita il personale Docente e il personale ATA, con incarico a tempo indeterminato e con sede di titolarità in questa Istituzione Scolastica, a produrre apposita dichiarazione di conferma e/o variazione o inserimento dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli allegati alla circolare in oggetto e trasmettendoli agli Uffici di Segreteria al seguente indirizzo: czic85300e@istruzione.it, oppure in modalità cartacea, entro il **04/03/2024 alle ore 12.00**.

Di seguito alcune precisazioni:

PERSONALE DOCENTE

Ai sensi dell'art.18 del richiamato CCNI, che disciplina *l'individuazione del soprannumerario conseguente al dimensionamento della rete scolastica*, tutti i docenti titolari sull'organico funzionale della scuola dell'infanzia primaria e secondaria degli Istituti scolastici confluiti interamente sull'organico funzionale di detti Istituti accorpanti formano un unico organico.

Ai fini dell'individuazione dei soprannumerari, i Dirigenti Scolastici degli istituti comprensivi e di scuola secondaria di secondo grado accorpanti (cfr. tabelle in calce) procederanno alla formulazione di un'unica graduatoria, distinta per tipologia di posto/classe di concorso comprensiva sia dei docenti già facenti parte dell'organico del proprio Istituto sia dei docenti provenienti dall'Istituto soppresso.

- per il personale docente già in servizio presso questo istituto, per il quale non siano intervenute variazioni rispetto alla graduatoria precedente, il punteggio sarà aggiornato d'ufficio e non sarà necessario compilare alcun allegato.
- il personale già presente nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2022/2023 che ha conseguito nuovi titoli culturali valutabili e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia, è tenuto a presentare l'ALLEGATO B DOCENTE. Chi richiede beneficio della precedenza non avanzato nell' a.s. precedente dovrà compilare il modello ALLEGATO C DOCENTI.
- il personale trasferito dal 1 settembre 2023 presso questa Istituzione scolastica è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando opportunamente, oltre la scheda per l'individuazione di eventuali docenti soprannumerari a.s. 2023/2024 (ALLEGATO A- DOCENTI, la dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (ALLEGATO C- DOCENTI),

la dichiarazione personale cumulativa e la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento (ALLEGATO D DOCENTI).

- Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003. Si precisa che sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di mobilità e che il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2021. L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2023

PERSONALE ATA

Per quanto concerne, invece, i restanti profili ATA, le disposizioni si rinvengono nell'art. 45, commi 17- 20, del sopra menzionato CCNI della mobilità del personale scolastico, alla cui attenta lettura si rimanda. A tale riguardo, i Dirigenti delle istituzioni scolastiche facenti parte di un singolo dimensionamento, **previa intesa**, provvederanno alla compilazione di un'unica graduatoria, distinta per profilo, di tutto il personale ATA di ruolo, e alla pubblicazione all'albo delle rispettive scuole, nel rigoroso rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali

- il personale titolare presso questa Istituzione scolastica è tenuto a presentare tutta la modulistica completa compilando opportunamente oltre la scheda per l'individuazione di eventuali ATA soprannumerari a.s. 2023/2024 (ALLEGATO A- ATA), la dichiarazione (per chi ha diritto) per l'esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto (ALLEGATO B -ATA), la dichiarazione personale cumulativa e la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento (ALLEGATO C -ATA).
- Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003. Si precisa che sono valutabili anche i titoli conseguiti nell'anno scolastico in corso, purché conseguiti entro la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda di mobilità e che il punteggio per le esigenze di famiglia va attribuito anche per i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1 gennaio e il 31 dicembre 2022. L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2023.
- Per il personale ATA l'anzianità di servizio sarà valutata fino alla data di presentazione della domanda.
- Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.
- In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato d'ufficio sulla base della documentazione agli atti del fascicolo personale.

Si specifica che la valutazione sarà effettuata esclusivamente in base alla documentazione prodotta dagli/dalle interessati/e. L'anno scolastico in corso 2023/2024 non deve essere valutato né ai fini del punteggio del servizio di ruolo né della continuità.

E' consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo entro 5 giorni a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria d'Istituto.

Si allega modulistica citata.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raoul ELIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' Art. 3, comma 2 del DL n. 39/1993